Mesto Snina, primátorka

Mestskému zastupiteľstvu Na rokovanie dňa: **12.12.2019**

v Snine Číslo poradia:

K bodu: **Informácia o zmenách Organizačného poriadku Mestského úradu Snina - Doplnku č. 2**

Predkladá:

Ing. Daniela Galandová

primátorka

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Snine

b e r i e n a v e d o m i e

Informáciu o zmenách Organizačného poriadku Mestského úradu Snina – Doplnku č. 2, s účinnosťou od 5.11.2019

Spracoval:

Ing. Michal Štofík

Mestský úrad Snina

prednosta

Snina, 3.12.2019.

Informácia o zmenách Organizačného poriadku Mestského úradu Snina

– Doplnok č.2

Dôvodová správa

V zmysle ustanovení § 13 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, primátorka informuje mestské zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku mestského úradu.

Obsahom Doplnku č. 2 sú zmeny Organizačného poriadku Mestského úradu Snina, ktoré spočívajú v doplnení a presunoch pracovných činností v rámci oddelení mestského úradu, a to:

- zabezpečenie komunikácie so žiadateľmi a následný proces zosúladenia podaných žiadostí o dotácie z rozpočtu mesta Snina na rok 2020 s VZN o systéme a podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Snina, vrátane procesu hodnotenia žiadostí do doby schválenia dotácií na rok 2020 mestským zastupiteľstvom na oddelení strategického rozvoja,

- presun agendy dotácií poskytovaných mestom Snina z oddelenia strategického rozvoja na oddelenie finančné, a zabezpečenie komplexnej agendy dotácií, vrátane prijímania a vyhodnocovania žiadostí, ich predkladania na prerokovanie orgánom mesta a kontroly vyúčtovania poskytnutých dotácií, na oddelení finančnom,

- zvýšenie počtu zamestnancov na oddelení strategického rozvoja o jedno pracovné miesto na zabezpečenie sprocesovania žiadostí o dotácie na rok 2020 do doby ich schválenia mestským zastupiteľstvom a zabezpečenie ďalších pracovných činností oddelenia z dôvodu dlhodobej práceneschopnosti zamestnancov oddelenia.

Organizačný poriadok Mestského úradu Snina – Doplnok č. 2, nadobudol účinnosť 5.11.2019.

ORGANIZAČNÝ PORIADOK
MESTSKÉHO ÚRADU SNINA
- Doplnok č. 2

Spracoval: Ing. Michal Štofík, prednosta Mestského úradu Snina
Účinnosť: Organizačný poriadok Mestského úradu Snina – Doplnok č. 2, nadobúda účinnosť 5.11.2019

Organizačný poriadok Mestského úradu Snina, ktorý nadobudol účinnosť 1.3.2019, v znení Doplnku č. 1, ktorý nadobudol účinnosť 1.4.2019, sa mení a dopĺňa takto:

1. V § 8 ods. 5. sa text písmena ff) nahradzuje novým textom, ktorý znie:

   „ ff) zabezpečuje komunikáciu so žiadateľmi a následný proces zosúladenia podaných žiadostí o dotácie z rozpočtu mesta Snina na rok 2020 s VZN o systéme a podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Snina, vrátane procesu hodnotenia žiadostí do doby schválenia dotácií na rok 2020 mestským zastupiteľstvom,“

2. V § 8 ods. 5. sa ruší doterajší text písmena gg) a nahradzuje sa textom písmena hh), ktorý znie:

   „ gg) zabezpečuje činnosti v oblasti rozvoja aktivít mládeže a seniorov,“

3. V § 8 ods. 5. sa ruší písmeno ii) a doterajší text písmena ii) sa označuje ako písmeno hh) s textom, ktorý znie:

   „ hh) zabezpečuje agendu starostlivosti o vojnové hroby.“

4. V § 11 ods. 4. sa dopĺňa písmeno mm) s textom, ktorý znie:

   „ mm) v oblasti dotácií poskytovaných mestom Snina zabezpečuje komplexnú agendu dotácií, vrátane prijímania a vyhodnocovania žiadostí, ich predkladania na prerokovanie orgánom mesta a kontroly vyúčtovania poskytnutých dotácií,“

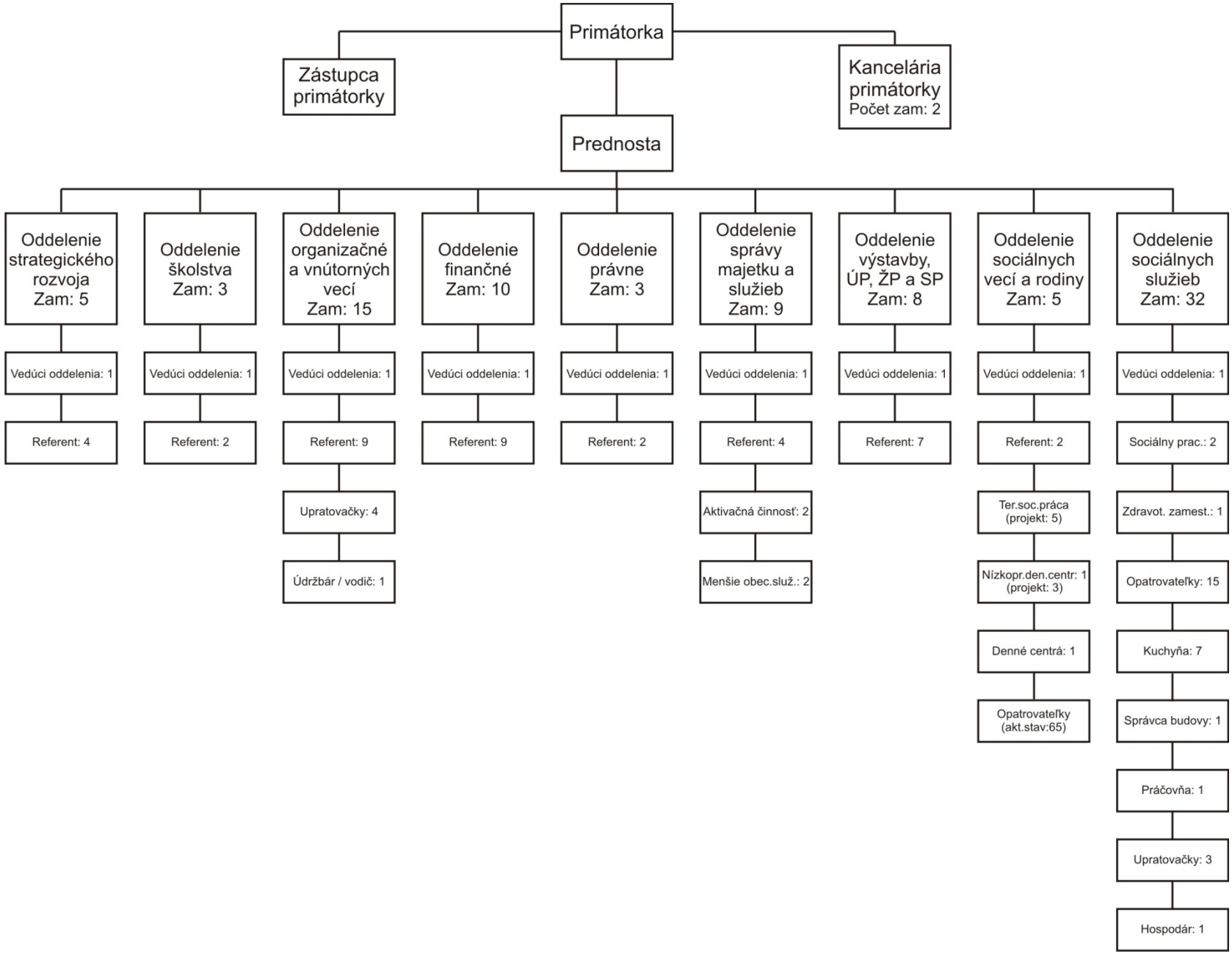
5. V § 11 ods. 4. sa dopĺňa písmeno nn) s textom, ktorý znie:

   „ nn) pripravuje mestskému zastupiteľstvu podklady v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mesta Snina o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu mesta.“

6. Organizačná štruktúra Mestského úradu Snina, ktorá tvorí Prílohu č. 1 Organizačného poriadku, sa na Oddelení strategického rozvoja mení takto: Počet zamestnancov: 5, v tom Vedúci oddelenia: 1, Referent: 4.

7. Doplnok č. 2 Organizačného poriadku Mestského úradu Snina nadobúda účinnosť 5.11.2019.

Ing. Daniela Galandová
primátorka


Primátorka
Zástupca primátorky
Kancelária primátorky
Počet zam: 2
Prednosta
Oddelenie strategického rozvoja Zam: 5
Vedúci oddelenia: 1
Referent: 4
Oddelenie školstva Zam: 3
Vedúci oddelenia: 1
Referent: 2
Oddelenie organizačné a vnútorných vecí Zam: 15
Vedúci oddelenia: 1
Referent: 9
Upratovačky: 4
Údržbár / vodič: 1
Oddelenie finančné Zam: 10
Vedúci oddelenia: 1
Referent: 9
Oddelenie právne Zam: 3
Vedúci oddelenia: 1
Referent: 2
Oddelenie správy majetku a služieb Zam: 9
Vedúci oddelenia: 1
Referent: 4
Aktivačná činnosť: 2
Menšie obec.služ.: 2
Oddelenie výstavby, ÚP, ŽP a SP Zam: 8
Vedúci oddelenia: 1
Referent: 7
Oddelenie sociálnych vecí a rodiny Zam: 5
Vedúci oddelenia: 1
Referent: 2
Ter.soc.práca (projekt: 5)
Nízkopr.den.centr: 1 (projekt: 3)
Denné centrá: 1
Opatrovateľky (akt.stav:65)
Oddelenie sociálnych služieb Zam: 32
Vedúci oddelenia: 1
Sociálny prac.: 2
Zdravot. zamest.: 1
Opatrovateľky: 15
Kuchyňa: 7
Správca budovy: 1
Práčovňa: 1
Upratovačky: 3
Hospodár: 1